

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛЯНТОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
№7»

---

**П Р И К А З**

«30» декабря 2022 г.

№ 542

**Об утверждении Плана-графика мероприятий («дорожная карта»)  
по введению обновленного федерального государственного  
образовательного стандарта среднего общего образования  
в общеобразовательной организации**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413», учитывая информационно-разъяснительное письмо Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 17.11.2022 № 03-1889, в соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2022 № 10-П-2785 «Об утверждении регионального плана мероприятий («дорожной карты») по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», с приказом департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района от 27.12.2022 № 1009 «Об утверждении Плана-графика мероприятий («дорожная карта») по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательных организациях Сургутского района», с целью введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательной организации с 01 сентября 2023 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в общеобразовательной организации (далее – «Дорожная карта»), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Определить заместителя директора О.В. Хворых ответственной за реализацию «Дорожной карты» в общеобразовательной организации.

3. Заместителям директора О.В. Хворых, З.К. Никитенковой, Е.Н. Евтеевой, С.Н. Чепчуговой, С.С. Шишкиной обеспечить реализацию «Дорожной карты».

4. Педагогическим работникам обеспечить реализацию «Дорожной карты» в части касающейся педагогических работников.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (до 31.08.2025 года).

Директор

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 00E8FBBDFFA28142EE5EFE74351EB6FB32  
Владелец Голубова Юлия Александровна  
Действителен с 20.10.2022 по 13.01.2024

Ю.А.Голубова

**План-график мероприятий («дорожная карта»)  
по введению обновленного федерального государственного образовательного  
стандарта среднего общего образования  
в общеобразовательной организации**

Используемые сокращения:

- Департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района – ДОиМП;
- Отдел организации общего образования департамента образования и молодежной политики администрации Сургутского района -ОООО;
- Муниципальное казённое учреждение Сургутского района «Информационно-методический центр» - МКУ «ИМЦ»;
- Руководители общеобразовательных организаций – Руководители ОО;
- Общеобразовательная организация – ОО;
- Внутренняя система оценки качества – ВСОКО;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования – ФГОС СОО;
- Учебно-методический комплекс – УМК;
- Основная образовательная программа среднего общего образования - ООП СОО

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемые результаты</b>
<b>1. Нормативное правовое обеспечения введения ФГОС СОО</b>				
1.1	Приведение локальных актов общеобразовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС СОО (ООП СОО, штатное расписание и другие локальные акты)	апрель 2023 г.  далее - по мере необходимости	Хворых О.В., Чепчугова С.Н., заместители директора	Наличие локальных актов
<b>2. Организационное обеспечение</b>				
2.1	Создание школьной рабочей группы по введению обновленных ФГОС СОО	январь 2023 г.	Хворых О.В., заместитель директора	Наличие школьной рабочей группы по введению ФГОС СОО
2.2	Организация изучения ФГОС СОО педагогическим коллективом	январь - март 2023г.	Хворых О.В. Чепчугова С.Н.,	Освоение руководящими и педагогическими работниками основных положений и требований ФГОС СОО

			заместители директора Руководители МО	
2.3	Определение профилей обучения	февраль 2023 г. февраль 2024 г.	Хворых О.В., заместитель директора	Формирование учебного плана на учебный год, следующий за текущим с учетом запросов (образовательных потребностей) обучающихся и родителей (законных представителей)
2.4	Изучение запросов обучающихся и родителей (законных представителей) при разработке проекта учебного плана (части, формируемой участниками образовательных отношений и плана внеурочной деятельности на учебный год, следующий за текущим)	февраль-март 2023г. февраль-март 2024 г.	Хворых О.В., заместитель директора	Формирование проекта учебного плана на учебный год, следующий за текущим с учетом запросов (образовательных потребностей) обучающихся и родителей (законных представителей)
2.5	Разработка проектов учебных планов профильного обучения в соответствии с количеством учебных часов, отведенных на преподавание учебных предметов ФГОС СОО с учетом методических рекомендаций и социального запроса обучающихся и родителей (законных представителей)	февраль - апрель 2023г. февраль - апрель 2024г.	Хворых О.В., заместитель директора	Наличие проектов учебных планов с учетом профильного обучения на уровне среднего общего образования
2.6	Определение УМК в соответствии с ФГОС СОО	февраль 2023г. февраль 2024г.	Хворых О.В., Чепчугова С.Н., заместители директора Руководители МО, педагогические работники	УМК, планируемое к использованию в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО
2.7	Разработка проекта ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО	февраль-март 2023г.	Хворых О.В., Чепчугова С.Н., Шишкина С.С.,	Наличие проекта ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО

		февраль-март 2024г.	Никитенкова З.К., Евтеева Е.Н. заместители директора Руководители МО, педагогические работники	
2.8	Организация обсуждения ООП СОО с учителями-предметниками, классными руководителями 10-х классов, родительской общественностью	февраль- март 2023г.  февраль- март 2024г.	Хворых О.В. Чепчугова С.Н., заместители директора Руководители МО, педагогические работники	Доработка проекта ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО с учетом мнения всех участников образовательных отношений
2.9	Разработка рабочих программ (с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов), программ внеурочной деятельности обучающихся 10-х классов	до 30.07.2023г.  до 30.07.2024 г. (при необходимости)	Руководители МО, педагогические работники  Хворых О.В., заместитель директора	Наличие рабочих программ по предметам СОО, программ внеурочной деятельности обучающихся 10-х классов
2.10	Создание системы психологического сопровождения участников образовательных отношений в период введения ФГОС СОО	по мере введения ФГОС СОО	Юркова Л.В., педагог-психолог	Наличие системы психологического сопровождения участников образовательных отношений в период введения ФГОС СОО
2.11	Определение оптимальной модели организации внеурочной деятельности, включая сетевое взаимодействие	До 01.09.2023, далее – ежегодно до 01 сентября текущего календарного года	Евтеева Е.Н., заместитель директора	Утвержденная модель внеурочной деятельности
<b>3. Кадровое обеспечение</b>				

3.1	Анализ кадрового обеспечения реализации ФГОС СОО	январь 2023 г. январь 2024 г.	Чепчугова С.Н., заместитель директора	Наличие сведений о кадровом обеспечении реализации ФГОС СОО на уровне СОО
3.2	Проведение диагностики предметной и методической компетентности педагогических работников	февраль-апрель 2023г.; сентябрь-октябрь 2023г.  февраль-апрель 2024г.; сентябрь-октябрь 2024г.	Чепчугова С.Н., заместитель директора	Наличие систематизированных сведений о профессиональных затруднениях работников ОО по вопросам введения ФГОС СОО
3.3	Формирование перспективного плана повышения квалификации и переподготовки педагогических работников и административного аппарата	До 01.03.2023, далее - ежегодно	Чепчугова С.Н., заместитель директора	Утвержденный план
3.4	Организация и координация повышения квалификации руководящих и педагогических работников ОО по запросам	постоянно	Чепчугова С.Н., заместитель директора	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам реализации ООП СОО
<b>4. Методическое сопровождение</b>				
4.1	Организация работы районных методических объединений по сопровождению введения ФГОС СОО	в течение 2023, 2024 гг.	Чепчугова С.Н., заместитель директора	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам реализации ООП СОО
4.2	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС СОО	до 15.02.2023г. до 15.02.2024 г.	Чепчугова С.Н., заместитель директора	Обеспечение постоянного сопровождения введения ФГОС СОО на уровне ОО

4.3	Тематические консультации, семинары-практикумы, стажировки по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	в течение 2023-2024 гг.	Чепчугова С.Н., заместитель директора	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ОО по вопросам реализации ООП СОО
4.4	Обеспечение участия педагогических работников в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению введения ФГОС СОО. Отбор и распространение лучших педагогических практик	постоянно	Чепчугова С.Н., заместитель директора	Распространение положительного опыта
<b>5. Финансовое обеспечение</b>				
5.1	Расчет потребностей в расходах ОО в условиях введения ФГОС СОО  (ПФХД, муниципальное задание)	январь-апрель 2023 г.  январь-апрель 2024 г.	Набиева Ш.Т., и.о. заместителя директора	Наличие сведений о потребностях в расходах ОО в условиях введения ФГОС СОО (ПФХД, муниципальное задание)
<b>6. Материально-техническое обеспечение</b>				
6.1	Определение необходимого ресурсного обеспечения ФГОС СОО	февраль 2023 г.  февраль 2024 г	Набиева Ш.Т., и.о. заместителя директора, педагогические работники	Анализ имеющегося и планирование необходимого для реализации ООП СОО ресурсного обеспечения ОО
6.2	Обеспечение оснащённости ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО, составление плана-закупок приобретения необходимого оборудования	постоянно	Набиева Ш.Т., и.о. заместителя директора	Оснащение ОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО
6.3	Использование цифровых ресурсов в образовательной деятельности (Учи.ру, Мобильное Электронное Образование,	постоянно	Никитенкова З.К., заместитель директора,	Соответствие образовательной среды в ОО требованиям ФГОС СОО

	Сфурум и др.) в рамках реализации ФГОС СОО		педагогические работники	
<b>7. Информационное обеспечение</b>				
7.1	Размещение информации о ходе подготовки к введению ФГОС СОО на сайте ОО	постоянно	Хворых О.В., заместитель директора, Левищев Д.Н., учитель физики	Размещение информации на сайте ОО
7.2	Информирование органов государственного общественного управления ОО о переходе на обучение по ФГОС СОО, далее о ходе реализации ФГОС СОО	до 01.04.2022 г.	Голубова Ю.А., директор; Чепчугова С.Н., заместитель директора	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС СОО. Размещение на сайтах ОО информации о введении ФГОС СОО. Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения ФГОС СОО.
7.3	Проведение лекториев (собраний) для родителей (законных представителей) по вопросам введения ФГОС СОО	до 20.03.2023г. до 20.03.2024 г.	Руководители ОО	Просвещение родителей (законных представителей) по вопросам введения ФГОС СОО
7.4	Информирование родителей (законных представителей) о возможных профилях обучения, знакомство с учебными планами данных профилей	до 01.04.2023г. до 01.04.2024 г.	Руководители ОО	Знакомство родителей (законных представителей) с информацией о возможных профилях обучения
<b>8. Мониторинг хода введения и реализации ФГОС СОО</b>				
8.1	Анализ исполнения комплекса мероприятий при реализации ФГОС СОО	май 2023, май 2024г	ИМЦ, ООО, Руководители ОО	Информационно-аналитическая справка
8.2	Внесение данных в Региональный мониторинг уровня готовности ОО к введению обновленных ФГОС СОО	по запросу	ОООО,	Определение уровня готовности ОО к введению ФГОС СОО